Матвеева Елена Анатольевна

Подписано цифровой подписью: Матвеева Елена Анатольевна
Дата: 2023.05.18 14:00:42 +08'00'

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
д/с «Ёлочка» с. Хор-Тагна
_____Е.А. Матвеева

План-график по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной деятельности с полным применением ФОП ДО в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении д\с «Ёлочка» с. Хор-Тагна

Мероприятия	**Срок.**	**Исполнитель**	**Результат**
1. Организационно- управленческое направление			
Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Заведующий Матвеева Е.А.	Ознакомление с нормативно-правовыми документами
Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Заведующий Матвеева Е.А.	Издание локальных актов внутри учреждения
Издание приказа «О переходе на полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Январь 2023	Заведующий Матвеева Е.А.	Приказ о переходе на полное применение ФОП ДО
Разработка и утверждение плана-графика по переходу к осуществлению образовательной деятельности с полным применением ФОП	Январь 2023	Рабочая группа	Разработка и утверждение плана-графика
Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Январь 2023	Заведующий МБДОУ	Протокол педагогического совета
Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствие с ФОП	Февраль – август 2023	Рабочая группа	Проект обновленной ООП
Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Февраль, май, август 2023	Рабочая группа	Протоколы
Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	Заведующий МБДОУ	Издание локальных актов внутри учреждения
Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствие с требованиями ФОП	По мере необходимости	Заведующий МБДОУ	Издание локальных актов внутри учреждения
Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023		Справка по результатам мониторинга
2. Нормативно- правовое направление			
Сформировать банк данных нормативно- правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Январь – февраль 2023	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно – правовых документов

Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Январь-февраль 2023	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП
Внести изменения в программу развития образовательной организации	Май 2023	Заведующий МБДОУ	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно – образовательной деятельности	Май- июнь 2023	Заведующий МБДОУ	Приказ
Издать приказы об утверждении актулизованных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходи-мости	Заведующий МБДОУ	приказы
3. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявления кадровых дефицитов	Февраль 2023	Заведующий МБДОУ	Аналитическая справка
Провести анализ образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО,	Март 2023	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО.	Апрель- май 2023	Заведующий МБДОУ	Опросные листы или отчет
Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Апрель–июнь 2023	Заведующий МБДОУ	Документы о повышении квалификации
4. Методическое огбеспечение			
Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Февраль – август 2023	Заведующий МБДОУ	Методические материалы
Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Февраль 2023	Рабочая группа	Методические материалы
Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	По мере необходимости	Рабочая группа	Методические материалы
Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Февраль – август 2023	Рабочая группа	Участие педагогов в мероприятиях разного уровня
Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствие с ФОП	Апрель - август 2023	Рабочая группа	Издание локальных актов внутри учреждения
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО,	Март-август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т.п

5. Информационное направление			
Провести родительское собрание, посвященные применению ФОП ДО.	Август	Рабочая группа	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 01.08.2023 г	Ответственный за сайт МБДОУ	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом уголке	В течении года	Заведующий МБДОУ. воспитатели	Информационный стенд
6. Финансовое направление			
Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП	Январь - август 2023	Заведующий МБДОУ	ПФХД
Заложить финансирование на приобретение необходимых методических комплектов для реализации новой ООП детского сада.	Декабрь	Заведующий МБДОУ	ПФХД
Изыскать финансы на обучение воспитателей реализации ФОП ДО (по необходимости)	май	Заведующий МБДОУ	Контракты на обучения
Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	Заведующий МБДОУ	Контракты на поставку товаров